

Une pépinière de compétences...



...au service des entreprises.

Consultez nos CV détaillés sur :
www.clubdesjeunesdiplomes.org

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|
| | Ingénieur en recherche et développement | | Chargée de mission juridique | | Assistante Ressources Humaines Chargée de recrutement |
| Ingénieur Ecole de Biologie Industrielle | <ul style="list-style-type: none"> • Conception et réalisation de projets scientifiques • Veille technologique, concurrentielle, réglementaire et études de faisabilité • Réalisation de tests et d'essais (plan d'expériences), analyse des résultats et détermination de la mise au point du produit et du procédé • Organisation et animation de groupes de travail • Analyse de données : test ANOVA, test de Friedman, ACP, AFC, épreuves hédoniques et descriptives • Normes qualité: BPL, mise en place de certifications qualité : ISO 9001 et HACCP • Bureautique : Pack Office • Progiciels : Design Expert (plan d'expériences), Tastel (analyse sensorielle), Coptis • Anglais courant (TOEIC : 750) • Esprit innovant, travail d'équipe, bonnes aptitudes relationnelles et organisationnelles <p style="text-align: right;">Claire LAURAIN 06 77 81 17 06 cl.laurain@gmail.com</p> | Master II Droit des Médias | <ul style="list-style-type: none"> • Droit privé : Droit des médias, droit de la propriété intellectuelle, droit des contrats, droit de la consommation • Droit public : Droit communautaire et européen • Conseils aux entreprises et aux particuliers • Dossiers contentieux et suivi client • Rédaction de contrats • Recherche documentaire et veille juridique • Gestion administrative courante : courriers, appels téléphonique... • Langues : Anglais (courant) / Allemand (notions) • Bureautique : pack Office, Dreamweaver • Qualités rédactionnelles, organisationnelles et relationnelles <p style="text-align: right;">Sandie DARDAR 06 14 75 60 85 sandie.dardar@gmail.com</p> | Master II Droit du Contrat de Travail Master I Gestion des RH | <p><u>Gestion administrative du personnel et négociation des IRP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gérer les registres du personnel • Etablir et suivre les contrats de travail et les DUE • Elaborer les actions de communication interne (journal d'entreprise, mémos juridique) • Créer et mettre à jour le règlement intérieur et les fiches de poste • Négocier et collaborer avec les partenaires sociaux • Organiser et planifier les élections professionnelles • <u>Recrutement</u> : élaborer la politique de recrutement de la rédaction des annonces à la prise de décision • <u>Formation</u> • Organiser les formations internes et externes à l'entreprise • Ingénierie administrative et budgétaire des formations • Suivre et mettre à jour le plan de formation • Préparer et animer des formations • Collaborer avec un OPCA • Connaissances approfondies en Droit du Travail • Langue : Anglais, bonne compréhension écrite et orale • Logiciel : Pack office <p style="text-align: right;">Anne-Gaëlle BICCHIELLI 06 21 87 75 31 ag.bicchielli@gmail.com</p> |
| | Journaliste Chargé de communication | | Consultante Marketing Knowledge Management | | Ingénieur Conception |
| Master de Journalisme | <ul style="list-style-type: none"> • Rédaction, correction et mise en page d'articles, dossiers et interviews adaptés au format et à la cible. • Spécialisation en presse écrite et radio : faits divers/juridiques, conflits, manifestations, presse scientifique et spécialisation sur le Moyen-Orient. • Supervision d'une équipe éditoriale (5 à 10 personnes) • Interface avec les sous-traitants et les sources (privé et public) • Traitement de texte, tableur, Power Point, Open Office, analyse statistique • Progiciels : Quark Xpress, C3, Premiere • Bonnes connaissances socio-économiques, culturelles et recherches documentaires • Anglais bilingue, notions de Russe et japonais (notions) • Dynamisme, analyse et synthèse, réactivité et sens de l'organisation. <p style="text-align: right;">Pierre MASSON 03 54 62 07 05 pjd_masson@yahoo.fr</p> | Master Marketing Master Ingénierie des Connaissances et Management des Communautés | <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projet (Diagramme de Gantt, Graphique PERT) • Management d'équipes pluridisciplinaires et interculturelles • Rédaction de Cahier des Charges Fonctionnel • Rédaction de Business Plan • Maîtrise de méthodes et outils pour la gestion de connaissances et la coopération • Organisation, innovation et management de communauté de pratiques • Mise en place de Web-conférences et utilisation d'Univers Virtuels • Organisation et réalisation de formations internes et externes • Proposition d'outils et de projets pour favoriser la relation client • Définition et application de stratégies de fidélisation • Organisation de campagnes marketing • Prospection commerciale <p style="text-align: right;">Laetitia Mainente-Halftermeyer 06 80 07 48 40 laetitia.m.h@gmail.com</p> | Diplôme d'ingénieur ENIM | <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projets • Rédaction de cahiers des charges et études de faisabilité • Réalisation de pré-dimensionnements, maquettes numérique et mise en plans • Relations avec les clients, services internes et les fournisseurs • Veille technologie et brevets • Lancement et suivi de production • 5S, kaizen, MRP2 • Goût pour la conception, inventif • Logiciels : Pack office, Word, Excel, PowerPoint • Progiciels : Catia v5, solidworks 2009, Pro/engineer Wildfire 2.0, Autocad • Programmation : Visual basic, Labview • Anglais : courant • Espagnol : courant <p style="text-align: right;">Vincent QUERNEAU 06 10 89 12 35 vincent.querneau@gmail.com</p> |

| | Ingénieur Informatique Industriel & Automatisation | | Chargée de Communication | | Chargée de Communication |
|--|--|--|--|--|---|
| Master II Mesure & Traitement de l'Information | <ul style="list-style-type: none"> Gestion de projet: étude, conceptualisation, réalisation, management d'équipe. Gestion commerciale : réponse appel d'offre/élaboration de solution technico-économique, relation fournisseur, devis, négociation. Informatique industriel : Visual basic, VBA, VBscript, Java (notion), C/C++ (Notions), Assembleur (Notions), HTML, PHP, ASP.net (Notions), Base de données (MySQL+Access) Electronique et Automatisation : Analogique et numérique, Microcontrôleur (68HC11, Série PICbasic) Electrotechnique : Actionneur, Préactionneur, Commande, Automate (siemens + télémechanique). Supervision: Niveau 1 et niveau 2 Intouch Environnement informatique Windows (98, 2000, XP, Vista), Linux(Kubuntu) Logiciel : suite office, Open office, outils adobe, Visual Studio 2005, Labview, Matlab, Scilab, P17 Pro, Step 7 Rédaction de rapport de documents techniques Aptitude: management, relationnel, organisationnel, vieille technologique / Langue: anglais (scolaire) <p style="text-align: right;">Sébastien DECORNY 06 63 94 14 30 sebsk8@modulonet.fr</p> | Master Information & Communication | <ul style="list-style-type: none"> Conception de supports de communication : affiches, plaquettes, dépliants, invitations, magazines... Techniques de reportages : conduite d'entretiens, réalisation de reportages audiovisuels et photographiques, rédaction d'articles pour journaux internes et externes Relations presse : rédaction de communiqués et de dossiers de presse, organisation de conférence Organisation de manifestations culturelles et sportives Audit de support de communication pour optimisation Maîtrise des logiciels d'infographie In Design, Photoshop, Illustrator Connaissance du logiciel de montage audiovisuel Final Cut Pro Animation de site internet et intranet, connaissance du logiciel Dreamweaver. Bureautique : Word, Excel, Powerpoint. Connaissance de l'environnement MAC et PC Langues : Anglais, Allemand, compréhension écrite et orale Esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse Aisance relationnelle, facilité d'adaptation et réactivité <p style="text-align: right;">Emilie GUILLAUME 06 78 81 79 67 guillaume.emilie1@gmail.com</p> | Master II Information & Communication | <ul style="list-style-type: none"> Spécialisations en secteur privé et public Prise en charge et suivi d'événements, relation presse, relation publique Conduite d'entretiens, photos, interviews pour journaux internes et externes Constitution de dossiers et notes de synthèse, communiqués et dossiers de presse pour représentants institutionnels Mise en place de partenariats (médias, festivals culturels) Mise en oeuvre de projets de communication Internet Définition de stratégies, plan de communication et optimisation des supports Etude et rédaction de cahier des charges Bureautique : Pack Office, Publisher, Photoshop Anglais : courant/ Espagnol : bon niveau <p style="text-align: right;">Maryline MATHEVET 06 30 53 36 44 maryline.mathevet@gmail.com</p> |
| | Ingénieur Environnement | | Technicien de Maintenance en Automatisation | | Ingénieur en Analyse Chimique & Physico Chimie |
| Master en sciences et gestion de l'environnement | <ul style="list-style-type: none"> Surveillance des installations (station d'épuration, centre d'enfouissement, station de détoxification...) pouvant provoquer des nuisances sur l'environnement Mise en place des méthodes et des moyens de protection afin de réduire la fréquence des risques, mais aussi d'en diminuer l'ampleur et les conséquences Veille au respect des règles de protection de l'environnement Réalisation des prélèvements sur des sites suspects Analyse, examen et formalisation des résultats des prélèvements réalisés Proposition de l'exécution de travaux permettant de diminuer les nuisances du site Analyse et synthèse des informations techniques et organisationnelles Faire preuve d'autonomie et d'initiative dans les différents domaines d'intervention Maîtrise des logiciels Word, Excel, Powerpoint, Indesign, Panotools assembler, Adobe Photoshop, notions Autocad Anglais : bonne compréhension technique / Allemand : notions (niveau scolaire) <p style="text-align: right;">Cécile MAGNIER 06 80 55 02 79 c.magnier@gmail.com</p> | Master en ingénierie Gestion de projets technologiques | <ul style="list-style-type: none"> Réalisation de travaux de maintenance corrective et préventive d'appareils, d'installations, dans le domaine de l'électrotechnique, d'automatisme, de régulation et d'instrumentation (diagnostic, étalonnage et remplacement) Connaissances en régulation : conception de chaîne de régulation Etude de faisabilité d'une modification d'une chaîne de régulation en vue de l'optimisation Programmation d'automates (télémechanique / siemens) / supervision numérique de contrôle commande Connaissances en mécanique des fluides Progiciels : PL7 Pro, Siemens STEP 7 Langues : Anglais technique Informatique : Pack Office Bonnes aptitudes relationnelles, esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse <p style="text-align: right;">Thomas MARIOTTI 06 77 50 85 87 mariotti.thomas@neuf.fr</p> | Master en ingénierie Gestion de projets technologiques | <ul style="list-style-type: none"> Conception, validation et mise en oeuvre de protocole d'analyse Méthodes spectrométriques : UV, IR, RAMAN, SAA, SAE, RMN, spectrométrie de masse, XPS Méthodes séparatives : chromatographie liquide et gaz, électrophorèse capillaire Méthodes volumétriques, électrochimiques Instrumentation, échantillonnage, interprétation des résultats Imageries : microscopie optique, électronique (MEB, MET), électrochimique, AFM Réalisation d'étude statistique avec interprétation des résultats (Excel, Minitab) Analyse enzymatique : test ELISA Connaissances en chimie organique, minérale, sciences de la matière Bureautique : Word, Excel, Powerpoint Notions de Java, VisualBasic / création et gestion de bases de données (MySQL) Langues : anglais / bonne compréhension écrite et orale <p style="text-align: right;">Damien BORSATO 06 75 71 27 69 damien.borsato@gmail.com</p> |

| | Ingenieur / Docteur en Biologie Moléculaire & Cellulaire | | Technicien informatique | | Analyste programmeur |
|---|---|--|---|---|---|
| Docteur en Biologie Moléculaire et cellulaire | <ul style="list-style-type: none"> Gestion de projet scientifique Rédaction de publications scientifiques, restitution et diffusion des connaissances Techniques usuelles de Biologie Moléculaire et Cellulaire : PCR, clonage, transfection cellulaire, culture cellulaire. Expérimentation animale, test de toxicité Techniques de mesure de l'expression génique : puce à ADN, RT-PCR quantitative en temps réel, construction de banques d'ADNc soustraites Compétences informatiques : logiciels d'analyse de séquences protéiques et nucléiques, analyse densitométrique, bases de données, Pack Office Encadrement et formation de personnels techniques et stagiaires Anglais technique courant <p style="text-align: right;">Richard MASSON 06 65 62 97 79 richard-masson@hotmail.fr</p> | BTS Informatique industrielle | <ul style="list-style-type: none"> Montage/Démontage : PC et Portables Détection et réparation de pannes Installation, mises à jour et utilisation de logiciels : Systèmes d'exploitation, Antivirus, Suites bureautiques, Progiciels ... Help desk : sur site, hotline et prise en main à distance. Systèmes d'exploitation : WINDOWS (3.1, 9x, XP, NT, Serveur 2003-2008, Vista, Seven (beta-testeur)), MS-DOS, UNIX, LINUX Langages : Basic – Pascal – C – C++ – Delphi – Assembleur (microcontrôleur 68000) Bases de données : Access, notions en SQL Net : notions en HTML, CGI, PHP et JAVA Protocoles: TCP/IP – HTTP – FTP Bonnes aptitudes relationnelles, organisationnelles et dynamisme <p style="text-align: right;">Elie HAENEL 06 18 74 04 47 eliehaenel@gmail.com</p> | DUT Informatique de gestion | <ul style="list-style-type: none"> Langage de programmation: Cobol, CICS, DB2 Environnement: Gros système IBM Analyse, développement et maintenance de programmes de gestion Réalisation de tests unitaires et d'intégration Rédaction de documentation et de manuels d'utilisateurs <p style="text-align: right;">Catherine STENGELE 06 07 03 18 43 cathstengele@free.fr</p> |
| | Gestionnaire de paie | | Assistante de Direction Bilingue | | Responsable QSE |
| Titre Professionnel Gestionnaire de paie | <ul style="list-style-type: none"> Gestion administrative du personnel, contrat de travail, planning, CP, M P, H suppl. Suivi et mise à jour des prépaies du personnel, h suppl., Absences, Congés Payés Enregistrement des données variables de la paie. Réalisation et contrôle des bulletins de salaires Information auprès du personnel. Veille juridique sur la législation du travail. Relation avec les institutions IRP. Etablissement des attestations ASSEDIC et de salaire pour la Sécurité sociale. Langue : ANGLAIS : Bonne compréhension écrite et orale Informatique : EXCEL, Word, Progiciel CIEL. <p style="text-align: right;">Bernard ARNOUX 06 86 60 22 90 bernard.arnoux74@orange.f</p> | Titre Professionnel Assistante de Direction Bilingue | <ul style="list-style-type: none"> Accueil physique et téléphonique Conception et suivi de dossiers administratifs, classement, archivage Travaux administratifs courants : rédaction de courriers, mailings, saisie informatique, édition de brochures, affranchissement du courrier Gestion de plannings Elaboration de documents de synthèse : tableaux de bord, comptes-rendus, rapports, graphiques, tableaux statistiques Organisation de réunions et de manifestations Informatique : Word, Excel, Power point, Publisher, Ciel (gestion commerciale) Bonnes aptitudes relationnelles et organisationnelles <p style="text-align: right;">Valérie STEPIEN 03 87 50 28 27 v.stepien@yahoo.fr</p> | Mastère en Management et Gestion de l'Entreprise Maîtrise en Risques Industriels | <ul style="list-style-type: none"> Réalisation d'audit pour l'évaluation des risques professionnels et chimiques Mise en place et suivi des tableaux de bord (accidents de travail, presque accidents, maladies professionnelles...) Organisation et animation de réunions et débriefings avec les groupes de travail Mise en place et suivi des actions préventives et correctives Rédaction des rapports d'audit Connaissances des normes 9001, 14001, 18001, SD 21000 (participation à la mise en place de la norme 9001) Gestion des relations avec les parties prenantes Travail en interdisciplinarité avec les différents services Gestion logistique des formations sécurité (rédaction appel d'offres, sélection des organismes, organisation) Bonnes aptitudes relationnelles, autonomie de travail et capacité au travail en équipe Langues : Anglais courant (TOEIC 830), notions d'Italien Bureautique : Pack Office, Internet <p style="text-align: right;">Céline DETHIERE 06 78 16 72 97 celine.dethiere@live.fr</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|
| | Assistant RH / Gestionnaire de paie | | Chargé d'Etudes Sanitaires & Environnementales | | Commerciale Import Export - Trilingue |
| Licence Administration Economique et Sociale, spécialité Ressources Humaines / BTS Comptabilité | <ul style="list-style-type: none"> • Double compétence : Comptabilité + Ressources Humaines <p>FORMATION</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise à jour des fiches de poste du personnel et du catalogue de formation • Création du plan de formation interne • Enregistrement informatisé des formations <p>ADMINISTRATION DU PERSONNEL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestion Administrative du personnel (paie, rapport, compte-rendu, note de service, courrier). • Négociation avec les partenaires sociaux. • Organisation d'un forum (prise de contact, réunion, suivie) • Langue : Anglais Bonne compréhension écrite. • Informatique : Pack Office (dont Access) / Bilan +, Ciel Comptabilité, SAGE / INSER. Gestion et traitement de l'information <p style="text-align: right;">Jérôme DEVAUX 06 32 99 91 62 devaux.jerome@gmail.com</p> | Master en Méthodes de Recherche sur l'Environnement et la Santé Maîtrise en Ingénierie de la santé Option Environnement | <ul style="list-style-type: none"> • Evaluation des risques sanitaires et environnementaux • Collecte d'informations (documentaires ou sur le terrain) • Synthèse et présentation des résultats sous forme écrite, graphique ou orale (Word, Powerpoint) • Recherche ou Modélisation de la dispersion des contaminants (logiciel COLTRAM) • Analyse des protocoles toxicologiques ou écotoxicologiques • Connaissances en analyses chimiques (chromatographies, spectrographies), biochimiques (ELISA, électrophorèse, Western Blot) et microbiologiques (mise en culture, coloration) • Outils statistiques informatiques (SPSS, Crystal Ball, usage scientifique d'Excel) • Anglais courant (830 au TOEIC), Allemand courant <p style="text-align: right;">Jean-Luc SENDEGEYA 06 01 93 19 95 jlsendey@yahoo.fr</p> | Master en Commerce Internationale (Russie) Master II en contrôle de gestion – ESA d'Anders | <ul style="list-style-type: none"> • Administration des achats et des ventes à l'import-export • Gestion et développement d'un portefeuille clients • Gestion des relations clients, négociation, résolution des litiges • Organisation des livraisons à l'export : suivi douanier, documentation • Encadrement et formation du personnel • Etude de marché • Organisation et participation aux salons internationaux • Connaissances en marketing, management et contrôle de gestion • Connaissances d'INCOTERMS • Langues : Russe (Maternelle), Français (Bilingue), Anglais (Courant), Polonais (compréhension orale) • Informatique : Maîtrise de Word, Excel, Power Point, Outlook, Internet, MS Project, les logiciels de gestion commerciale et industrielle <p style="text-align: right;">Anna HOUOT 06 21 01 96 95 anna.loginova@hotmail.fr</p> |
| | Chargée de mission juridique & administrative | | Technicien en Electronique & Informatique industriel | | Ingénieur Production / Amélioration continue |
| Master I Droit privé général Master II Droit public & Sciences politiques | <ul style="list-style-type: none"> • Conseil et information juridique • Droit privé : droit des contrats, droit de la famille, des biens et des personnes, droit de la consommation • Droit du travail • Droit communautaire et droit international privé • Droit commercial et finance, droit de la concurrence • Procédure civile et voie d'exécution • Participation et suivi de dossiers • Recherche et veille juridique • Collecte d'information, vérification, synthèse, rédaction de rapport et compte rendu • Bonnes aptitudes relationnelles • Maîtrise des outils bureautiques <p style="text-align: right;">Nuket CERI 06 17 74 91 30 nuket.ceri@hotmail.fr</p> | Licence Professionnelle Electronique & Informatique des systèmes industriels | <ul style="list-style-type: none"> • Réalisation de circuits intégrés électroniques (lecture du cahier des charges, calculs et modélisation, C.A.O, conception) • Maintenance de cartes électroniques industrielles (diagnostic, remplacement des composants) • Programmation d'automates (GRAPHCET) et de terminaux de supervision MAGELIS en communication avec automates • Création de programme en langage C++ et Java • Progiciels: MATLAB, PL7 pro, control Boy, Blue J, turbo C++, Edwin 32, suite office • Bonnes aptitudes organisationnelles, relationnelles / Esprit d'analyse et de synthèse <p style="text-align: right;">Olivier GERARDIN 06 28 15 43 00 olivier.gerardin54@orange.fr</p> | Master Ingénierie Système mention Production Industrielle et Management Intégré | <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projet : Analyse du besoin / Conceptualisation / Modélisation /Réalisation / Présentation. Gantt, PERT • Méthodes et procédures d'optimisations des processus de production. • Méthodes améliorations continue, Lean Manufacturing, Hoshin : 5S, KAIZEN, TPM, AMDEC, HAZOP, TRS, SMED, ... • Production : PDP, CBN, Analyse de la valeur (SADT, FAST), ... • Utilisation des normes ISO : 15288 (Ingénierie Système) ; 9001 (Qualité) ; 14001 : SME (Système de Management Environnemental) • Autres méthodes : GRAI, TRIZ (Innovation), ACV (Analyse Cycle de Vie), ... • Informatique : Utilisation d'Adonix (ERP), de Flexnet (MES) et de OptiMaint (GMAO). De Quickplace et SmarTeam (gestion de projet). De MEGA (Modélisation d'entreprise, de système d'information, ...), d'Orchis, CATIA, CASIP (e-maintenance) et du Pack office. • Programmation : Notions de VBA, XML, C, JAVA, VHDL. • Anglais : niveau opérationnel technique. • Bonnes aptitudes relationnelles, organisationnelles et managériales <p style="text-align: right;">Antoine DE ROMEMONT 06 60 34 70 16 antoine.deromemont@gmail.com</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|
| | Assistante Administrative trilingue | | Chargée de Communication / Conceptrice Rédactrice | | Consultante en ergonomie des interfaces |
| Master 2 langues étrangères et outils modernes de la traduction | <ul style="list-style-type: none"> Gestion des appels téléphoniques internationaux, réception et transmission des messages Traitement du courrier entrant et sortant (réception, tri, enregistrement, distribution) Traitement de messages électroniques Préparation des envois en express et suivi jusqu'à l'arrivée à destination Accueil physique des clients et du public Gestion des plannings du personnel Planification des rendez-vous Gestion de la comptabilité mensuelle Classement et archivage Langues : Anglais (courant), Italien (courant), Chinois (notions de base) Bonne connaissance du Pack Office Windows Rigueur, sens de l'organisation, sens des priorités <p style="text-align: right;">Myriam GORZA 06 78 26 10 34 myriam.gorza@gmail.com</p> | Master II Information & Communication spécialité Conception de produits médiatiques | <ul style="list-style-type: none"> Conception de supports de communication : plaquettes, dépliants, invitation Rédaction de communiqués et de dossiers de presse Organisation de manifestations culturelles et sportives Production et diffusion de l'image - Réalisation de reportages audiovisuels et photographiques - Relations presse Création d'identité visuelle Progiciels : Maîtrise des logiciels d'infographie In Design, Photoshop, Illustrator et du logiciel de montage audiovisuel Final Cut Pro Bureautique : Pack Office. Connaissance de l'environnement MAC et PC Langues : Anglais - courant, Allemand - notions, Serbo-Croate - langue maternelle Esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse Goût pour le relationnel et la communication <p style="text-align: right;">Dobriła NOKOLIC 06 61 25 81 88 dobriła.nikolic@laposte.net</p> | Master Sciences Cognitives des Applications | <ul style="list-style-type: none"> Interface Homme/Machine : Analyse des besoins, test utilisateur, questionnaires/entretiens, ergonomie cognitive, conception centrée utilisateur, évaluation ergonomique Créations infographiques : maquettage, webdesign, charte graphique Relations clients : achat - vente - conseil Informatique : Polyvalence des langages (Java, HTML/CSS, PHP, XML, Cobol, .NET, Flex), base de données, gestion de projet Capacité d'écoute et d'analyse, force de proposition, travail en équipe, sens créatif Logiciels : Bureautique : Word, Excel, Powerpoint Infographie : Photoshop, The Gimp Camtasia, Statistiques : R, SPSS Langues : Anglais compréhension écrite et orale + anglais technique <p style="text-align: right;">Emilie DION 06 20 77 54 95 dion.emilie@gmail.com</p> |
| | Analyste Programmeur | | Ingenieur R & D Optique Laser | | Assistant Ressources Humaines |
| DUT Génie Logiciel – Licence CISII | <ul style="list-style-type: none"> Programmation : XHTML, CSS, JavaScript, XML, PHP, Java, SQL Programmation objet Production d'un code de qualité suivant les standards Etude et gestion de projet : Analyse / Conception / Réalisation Gestion de Base de données : Analyse / Création / Interfaçage Analyse de fonctionnement (tests unitaires) et optimisation Mise à jour de projets existants Rédaction de documentation et manuels d'utilisateurs Langues : Anglais technique + courant <p style="text-align: right;">Eloi Thiebaut 06 84 67 00 44 eloi.thiebaut@gmail.com</p> | Master Physique et Matériaux parcours ingénierie laser et composants optiques | <ul style="list-style-type: none"> Etudes et tests de marquage laser (YAG et fibres). Etude du cahier des charges, rédaction de rapports techniques, Etude de faisabilité et veille technologique. Mise en place des installations et intervention curative sur site. Travaux sur bancs de mesure optique : Alignement des éléments et des sources lasers. Automatisation et conception d'une interface de mesure. Méthodes de caractérisation optique (spectrométrie, interférométrie). Capteurs optiques : capteurs à fibres, capteurs à réseaux... Métrologie laser : mesure de vitesse, distance... Connaissances en électronique analogique – numérique, traitement du signal Bureautique : pack office Progiciels : LabView, P-Spice, Mapple Langues : Anglais, compréhension écrite et orale. Bon esprit d'équipe, sociable, dynamique, aisance relationnelle en clientèle. <p style="text-align: right;">Julien VIEL 06 60 12 21 56 julien57440@hotmail.fr</p> | Master 1 science du management et administratif Option Ressources Humaines | <ul style="list-style-type: none"> Gestion et suivi administratif du personnel (contrat, paie, CP) Participation à la mise en place d'une démarche qualité (ISO 9001 version 2000) Mise à jour des fiches de poste du personnel Etudes statistiques en Ressources Humaines Gestion logistique des formations et réunions du personnel Négociation avec les partenaires sociaux Informatique : Pack Office, Sage, Bilan + Langue : anglais : bonne compréhension orale et écrite <p style="text-align: right;">Julien JOLY 06 32 19 49 31 julien.joly@ymail.fr</p> |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|---|
| | Ingénieur en automatisme | | Ingénieur Industriel | | Assistant Ressources Humaines Chargé de recrutement |
| Maîtrise en automatisme et informatique industrielle – Formation de chargée d'affaires – Formation en Electronique Systèmes embarqués | <ul style="list-style-type: none"> Validation /Conception, Architecture de circuits numériques et analogiques Modelisation mathématique : variables d'état, simulation Structures modales. Commande et automatisation Etude technique et de faisabilité à partir du cahier de charges Analyse Fonctionnelle et Automatisation Vérification du respect de la charte de qualité Maintenance, optimisation et sécurisation des sites industriels automatisés, en cours de production ou à l'arrêt Rédaction des rapports techniques Vérification du respect de la charte de qualité Rigoureux, Autonome, Adaptable - Esprit de management Windows CE.net, Visual studio.net, VHDL en microélectronique et analogique - HPVEE / LABVIEW, Simulink, Matlab. Programmation Objet C et C++ - Télémechanique Schneider PL-2, Siemens S7 et S5, Supervision Intouch - Autocad Electrical 2006, SEE2005, Caneco, Je chiffre & je vends - Ecodial, Dialux Anglais technique - Espagnol : notions <p>Mhamed JMOUHI 06 28 33 73 56 m.jmouhi@gmail.com</p> | Maîtrise Spécialisée Responsable de la Chaîne Logistique Globale Master pro Incendie Système, parcours Production Industrielle et Management Intégré | <ul style="list-style-type: none"> Gestion de la production : suivi et cartographie des flux, gestion des stocks, planification et ordonnancement de la production Systèmes d'information : modélisation et description des flux d'informations, paramétrage des progiciels Maîtrise des outils de Lean Manufacturing Kanban, JAT, TPM, 5S, SMED, AMDEC, 6 sigma (Formation Green Belt) Conduite de projet : respect des délais - objectifs et réalisation des reportings Langues : Anglais (bonne compréhension écrite et orale) / Arabe (bilingue) Aptitudes managériales : Formation et encadrement du personnel Informatique : Bureautique : Pack Office / Progiciels : CAO/FAO : Solidworks, Autocad, Catia V5 - Gestion de production / ERP : Adonix (E.R.P), - Qualité / Statistiques : Statgraphics (MSP), Minitab, MS Project, Visual Basic <p>Abdelhadi BAIDDER 06 67 41 40 31 baidder.abdelhadi@gmail.com</p> | Master II Management des Hommes et des Organisations | <ul style="list-style-type: none"> Recrutement et évaluation : conduite d'entretiens, définition des besoins, analyse de parcours professionnels Formation professionnelle : GPEC, plan de formation, gestion de carrières et reclassement. Management des organisations et conduite du changement Relations avec les partenaires sociaux (IRP). Réalisations d'enquêtes RH qualitatives et quantitatives Gestion administrative du personnel Langues : Anglais courant (TOEIC 845/990), Notions en allemand et suédois Bureautique: Pack Office, connaissances en VBA et SQL Bonnes aptitudes relationnelles, commerciales et organisationnelles <p>Damien MARTIN 06 59 93 01 57 martin.dams@gmail.com</p> |
| | Analyste Programmeur | | Ingénieur Matériaux | | Ingénieur Conception mécanique |
| DUT Informatique | <ul style="list-style-type: none"> Programmation : C/C++, Delphi, Visual Basic, HTML, PHP, JAVA, Cobol, ADA, Assembleur, Script Shell, Script Bash Environnements informatiques : Windows (98, 2000, Xp, Vista), Linux, Unix Etude et gestion de projet : Analyse / conception / réalisation Gestion de Base de données : Analyse des besoins, création de la base de données Analyse de fonctionnement par tests et essais Rédaction manuel utilisateurs et fiches techniques Langues : Anglais -> Bonne compréhension et expression orales / Anglais technique Espagnol -> Notions <p>Emilien DARDART 06 24 41 01 28 dardartemilien@aol.com</p> | Master 2 Professionnel : Matériaux | <ul style="list-style-type: none"> Mise en œuvre des matériaux et caractérisation des matériaux (plasturgie et métallurgie) Essais de caractérisation, simulation d'environnements industriels en laboratoire, interprétation de résultats Etude du cycle de vie des matériaux Corrosion d'alliages métalliques Suivi et application de méthodologies Qualité Etablissement de critères de choix des matériaux Outils d'analyse : microscope optique, MEB, microsonde de Castaing, microduremètre Gestion de projets Logiciels : Pack Office, Adobe Photoshop, HSC Chemistry, EVA Langues : Anglais courant, Portugais bilingue, Espagnol notions Aisance relationnelle et dans le travail en équipe, aptitude pour le travail de terrain Rigueur, méthode et organisation <p>Nathali FERRAZ-BOIREAU 06 68 15 01 35 nathalifb@gmail.com</p> | Diplôme d'ingénieur en génie des matériaux | <ul style="list-style-type: none"> Gestion de projet : rédaction de cahiers des charges, analyse de l'existant, études de faisabilité CAO: Catia v5, Solidworks, AutoCAD, Inventor Dimensionnement du produit, élaboration du dossier technique (mise en plan, cotation fonctionnelle) Calcul par Méthode des Eléments Finis: Algor, PdEase 2D, LS-DYNA Prototypage rapide AMDEC, 6 sigma (notions) Essais mécaniques, relevé et synthèse des résultats Programmation: langage C, Visual Basic Bureautique: Word, Excel, Power Point, Access, Photoshop Anglais (courant + technique), Espagnol (courant), Vietnamien (maternel) <p>Chan Tam LANG LE 06 64 72 71 02 ctlangle@gmail.com</p> |

| | Chargé de mission juridique et administrative | | Urbaniste Habitat et renouvellement urbain | | Chargé de projet en environnement |
|---|---|---|---|--|--|
| Master 2 Droit et Gouvernance | <ul style="list-style-type: none"> • Droit public : action et fonctionnement des collectivités territoriales, droit communautaire et européen, droit de l'urbanisme, contentieux administratif, finances locales, marchés publics • Maîtrise des politiques publiques locales : développement territorial, politique de la ville • Interprétation et contrôle de l'application des textes législatifs et réglementaires • Conseil et information en matière juridique • Gestion contentieuse et précontentieuse • Collecte d'informations, synthèse, et rédaction de compte rendu • Bureautique : Word, Excel, Powerpoint <p>Boris GIGOUX 06-12-09-19-21 b.gigoux@gmail.com</p> | Master 2 Urbanisme et Aménagement Master 2 Réhabilitation et mise en valeur du patrimoine bâti | <ul style="list-style-type: none"> • Elaboration et conduite de projet • Réalisation d'études sociales et urbaines (récoltes et analyses d'informations statistiques) • Diagnostic territorial (analyse fonctionnelle et esthétique) • Réalisation d'enquêtes de terrain • Maîtrise des politiques de l'habitat • Rédaction de rapports et notes de synthèse (présentation écrite et orale) • Communication et animation de projet • Aide à la décision auprès de collectivités territoriales • Maîtrise des politiques de lutte contre l'habitat indigne et interventions diverses • Bureautique : Pack Office et Progiciels : Adobe Photoshop, Illustrator, Mapinfo • Rigueur, adaptabilité et appréciant le travail de terrain <p>Aurélié MERCIER 06.29.55.59.18 mercier.aureli@hotmail.fr</p> | Master 2 pro Génie des systèmes industriels Spécialisé en environnement | <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projets • Réalisation d'études de sol conformément à la méthodologie Française (IEM, plan de gestion) • Réalisation d'études d'impact (ICPE) • Organisation et exécution de campagnes de prélèvements de sol • Mise en place d'une installation de traitements des eaux, d'effluents gazeux • Réponses aux appels d'offre • Connaissance de la norme ISO 14001 • Veille réglementaire et technologique • Travail en laboratoire et analyse des résultats • Rédaction de rapports techniques • Bureautique : pack office 2007, Progiciel : RISC • Langue : anglais technique <p>Bruno BERNADE 06.73.60.74.68 bruno.bernade@orange.fr</p> |
| | Architecte - Urbaniste | | Ingénieur qualité agro-alimentaire | | Ingénieur production, amélioration continue |
| Diplôme d'Etat d'Architecte Master 2 Urbanisme et Aménagement Urbain | <ul style="list-style-type: none"> • Analyse et diagnostic des sites de projet • Elaboration d'enjeux à différentes échelles • Conception de projet de création et d'aménagement • Déclinaison du concept sous forme de plans, maquettes, images de synthèse • Mise en place de stratégies de concertation selon les étapes de l'étude et élaboration se supports de communication • Intégration des logiques de développement durable avec la mise en place de procédés écologiques • Bureautique : Pack Office et Progiciels : autocad, archicad, vectorworks, skecthup, indesign, photoshop, illustrator, mapinfo • Sens graphique et esthétique, sensibilité à l'écologie urbaine <p>Julie VOGEL 06-73-83-80-81 jj.vogel@gmail.com</p> | Master Agro-alimentaire | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place et suivi d'un plan HACCP • Rédaction des documents qualité et des documents annexes • Optimisation du système qualité en fonction de contraintes de production • Organisation et animation de réunions • Travail en interdisciplinarité (production, R&D, maintenance) • Participation à la mise en place d'audits • Connaissances sur les référentiels IFS et BRC et la norme ISO 9001 (version 2000) • Connaissances sur les contaminations microbiologiques des aliments • Veille réglementaire (Légifrance) • Bureautique : Pack Office 2007 • Langues : anglais technique courant <p>Audrey IGOULEN 06-75-55-93-57 audrey.igoulen@gmail.com</p> | Ingénieur Généraliste ESSTIN – Spécialisé en Amélioration Continue | <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projet : analyse du besoin, propositions de solutions, modélisation, réalisation/mise en place, suivi de performances, présentation des résultats finaux • Méthodes d'amélioration continue : (5S, 6 SIGMA, SMED, TPM, KAIZEN,...) • Gestion de budgets • Travail en lien avec la R&D, la qualité et la maintenance • Aptitudes managériales : encadrement & formation de personnel • Informatique : Office 2007, VBA, SAP, CATIA V5 • Langues : Anglais courant (TOEIC : 940), Espagnol/Suédois notions • Ténacité, capacité d'adaptation, rigueur <p>Flavien RIEGER 06-87-92-58-59 flavien.rieger@gmail.com</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">MASTER II E.S.C Pau Développement Durable - Economie Sociale & Solidaire</p> | <p style="text-align: center;">Ingénieur Commercial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prospection, préparation et prise de RV, définition des objectifs, traitement des objections, synthèse, reporting • Veille concurrentielle terrain et Internet (gestion RSS) et remontée d'informations • Mise en avant merchandising, négociation et implantation d'offres promotionnelles, construction d'études qualitatives et quantitatives • Formation aux produits et services et aux techniques de vente, démonstration produits • Suivi de la qualité des ventes, debriefing et construction d'une formation appropriée • Mise en place de plan d'action cohérent, fidélisation clientèle • Détermination du Net Promoter Score • Anglais courant TOEIC 960 • Pack Office, Sphinx <p style="text-align: center;">Ludovic HYPOLITE 06 59 38 12 26 ludovic.hypolite@esc-pau.net</p> | <p style="text-align: center;">Chargée d'études économiques</p> <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Master II Chargé d'études économiques et développement local</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recueillir et traiter l'information avec méthode • Analyser, synthétiser un ensemble de données • Elaborer des rapports, notes de synthèses, et présenter les résultats • Diffuser les informations et assurer leur valorisation • Mettre en place un système de tableau de bord de gestion • Identifier les écarts significatifs entre les réalisations et les prévisions • Analyser un bilan, un compte de résultat (analyse financière) • Informatique : Pack office : Word, Excel, Access, PowerPoint / outils d'études économiques (EViews, SPAD, SAS) • Qualités relationnelles et rédactionnelles, sens de l'organisation et prise d'initiative <p style="text-align: center;">Jamila OUASSOU 06 10 67 47 72 jamila.ouassou@laposte.net</p> | <p style="text-align: center;">Responsable de Zone Export</p> <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Master II Affaires Internationales – PME Export</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prospection, gestion et développement d'un portefeuille clients • Administration des ventes et des achats à l'international (suivi de A à Z) • Gestion des risques des paiements à l'international • Elaboration de Business Plan • Participation à l'élaboration de la stratégie commerciale export et à sa mise en œuvre • Réalisation de fiches produits • Organisation et participation aux salons internationaux • D.E.B., formalités douanières, Incoterms • Gestion des litiges, recouvrement des créances clients • Connaissances en marketing, négociations interculturelles, gestion et comptabilité • Connaissance des possibilités de financements pour le développement de l'activité export • Langues : allemand (courant), anglais (courant) • Aisance relationnelle, capacité d'adaptation <p style="text-align: center;">Aurore Vautrin 06 80 50 40 66 aurore.vautrin@wanadoo.fr</p> |
| | <p style="text-align: center;">Psychologue Clinicienne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prise en considération de la nature des difficultés psychologiques en rapport avec la demande du sujet / de l'institution... • Appréciation de la qualité de l'environnement familial, social de l'individu • Conduite d'entretiens individuels et/ou collectifs (groupes de parole, entretiens familiaux) • Réalisation de bilans psychologiques (tests projectifs, cognitifs) en fonction de la problématique • Orientation, accompagnement, conseils dans un souci de respect de la temporalité psychique du sujet • Travail autonome et en équipe pluridisciplinaire avec divers corps de métier • Expérience de travail avec les jeunes enfants et les nourrissons • Connaissance du public en difficulté sociale • Connaissance des problématiques liées au handicap <p style="text-align: center;">Aurore ZEGHOUDI 06 12 02 47 73 zeghoudi.aurore@gmail.com</p> | <p style="text-align: center;">Assistant Responsable de la qualité</p> <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Mster2 Management de la qualité</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projet • Rédaction du document unique • Réalisation d'audit pour l'évaluation des risques professionnels et chimiques <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place et suivi des tableaux de bord (accidents de travail, presque accidents, maladies professionnelles...) - Inventaire, évaluation des risques de sécurité et santé au travail - Mise en place et suivi des actions préventives et correctives - Rédaction des rapports d'audit • Formation du personnel • Animation de groupe de travail • Audit des processus • AMDEC Processus • Méthodologie de résolution des problèmes 6 Sigma (Green Belt) • Analyse de la valeur (AFAV) • Méthode HACCP Outils d'amélioration de la qualité (5S, 7M, TOC...) • Mise en place des normes de QHSE • Connaissance des normes : ISO 9001 : 2008, ILO-OSH2001, ISO14001, SA8000 <p style="text-align: center;">Mohammed BOUZZAOUI TEL: 063342061 mohammedbouazzaoui78@gmail.com</p> | <p style="text-align: center;">Ingénieur Mécanique Méthodes Industrialisation</p> <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Diplôme d'Ingénieur en Mécanique et Production ITI Lorraine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conduite de projets • Rédaction de cahier des charges • Consultation des fournisseurs (prise de contact / réception des offres techniques et commerciales) • Organisation et animation de réunions internes et externes • Planification du projet (ressources logistique et humaine) • Organisation et suivi de chantiers • Phase de test / Mise en place d'actions correctives • Pilotage et suivi du processus de production • Création de plan d'action (mise en place d'actions d'amélioration) • Gestion du budget • Rédaction de procédure et formation du personnel • Connaissance en gestion de production (PERT, MRP, Gantt..) et amélioration continue (T.P.M., 5S, Kanban) • Informatique : Pack office • Progiciel : Catia V5, Autocad 2003, MS Project, SAP (budget), Lotus Notes • Langues : anglais courant et technique, allemand compréhension orale et écrite • Bonnes aptitudes relationnelles et organisationnelles <p style="text-align: center;">Christine CARNIEL Tel : 0684676540 Christine.carniel@gmail.com</p> |

| | Chargée de mission Socio culturel et éducatif | | INGENIEUR ENVIRONNEMENT | | |
|--|---|--|--|--|--|
| Master Professionnel Sciences de l'éducation Spécialité Ingénierie de l'intervention en milieu socio éducatif | <ul style="list-style-type: none"> • Conception et Mise en place de projet éducatif • Organisation et animation de réunions en interne • Collecte d'informations (documentaire, sur le terrain) • Analyse et interprétation des informations • Maîtrise de la méthodologie d'entretien et d'enquête (conception de questionnaires...) • Autonomie, esprit d'équipe • Informatique : Maîtrise du Pack Office, Adobe Photoshop (notions) • Langues : Anglais : bonne compréhension écrite et orale Chinois (cantonais) : Bilingue <p style="text-align: center; color: orange;"> Christine TSE Tel : 0609702185 tsechristine@yahoo.fr </p> | | <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de réseau de surveillance : collecte, traitement et interprétations des données • Maintenance préventive et curative de stations automatisées • Organisation et réalisation de tournées de prélèvements • Mise en forme des données et communication aux administrations publiques • Mise à jour et amélioration de bases de données sous access • Audits interne : Mise en place des actions sur site, application des normes ISO 9001 et 14001 • Veille technologique • Logiciels : Pack office Progiciels : Access, Map info, Arcgis • Connaissances en hydrologie, hydrogéologie • Connaissances en traitements des sols pollués, traitements de l'air, traitement des eaux • Connaissances en biodiversité et écotoxicologie <p style="text-align: center; color: orange;"> Bastien BIDOIS Tel : 06 64 64 53 37 bidois.bast@gmail.com </p> | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

*Une action originale réalisée par
Mode d'Emploi Formation et Communication ...*



...avec le soutien financier :

- *du Conseil régional de Lorraine*
- *des conseils généraux de Meurthe et Moselle et Moselle*
 - *de la Maison de l'Emploi du Grand Nancy*



POUR NOUS CONTACTER

Club des Jeunes Diplômés
Mode d'Emploi Formation et Communication
Tél : 03-87-50-28-27 / Fax : 03-87-50-60-72
E-mail : clublor.mode.emploi @orange.fr
Web : www.clubdesjeunesdiplomes.org

